**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-ТУЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Верх-Тула

от 13.08.2019 г. № 366/88.005

Об утверждении Порядка

выдачи предписаний об устранении нарушений

в сфере благоустройства

На основании Закона Новосибирской области от 14.02.2003 N 99-ОЗ "Об административных правонарушениях в Новосибирской области", в целях осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее Верх-Тулинский сельсовет)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердит форму Предписания об устранении нарушений Правил благоустройства и содержания территории согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Верх-Тулинского сельсовета в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Верх-Тулинского сельсовета Ена И.Ю.

Глава Верх-Тулинского сельсовета М.И. Соболёк

Исп. Шадрина Е.А. 2933268

Приложение N 1

к постановлению администрации

Верх-Тулинского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области

№366/88.005 от 13.08.2019г.

**Порядок выдачи предписаний**

**об устранении нарушений в сфере благоустройства**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства, требования к содержанию предписаний, срок для выполнения предписаний и контроля за выполнением предписаний.

2. В целях настоящего Порядка под нарушением в сфере благоустройства понимается нарушение требований, установленных Правилами благоустройства и содержания территории Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденными решением Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее Верх-Тулинский сельсовет) №4 от 21.02.2017.

3. Предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства составляется должностным лицом администрации Верх-Тулинского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, уполномоченным на осуществление контроля в сфере благоустройства (далее должностное лицо).

4. Предписание оформляется в письменной форме в двух экземплярах.

5. Физическому, должностному лицу, законному представителю юридического лица, обязанным устранить выявленное нарушение, либо лицу, уполномоченному представлять интересы по доверенности, оформленной в соответствии с положениями главы 10 [Гражданского кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), выдается под роспись один экземпляр предписания.

6. При отсутствии на объекте лица, обязанного устранить выявленное нарушение, уполномоченное должностное лицо администрации принимает меры по уведомлению такого лица для выдачи предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства.

7. Предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства может содержать указание на необходимость устранения одновременно нескольких нарушений.

8. Предписание должно быть выполнено в указанный в нем срок.

9. Должностное лицо, выдавшее предписание, по окончании установленного срока его выполнения осуществляет контроль за выполнением предписания, для чего проводит повторный осмотр объекта благоустройства на предмет устранения ранее выявленных и указанных в предписании нарушений в сфере благоустройства.

10. В случае повторного выявления нарушений в сфере благоустройства, ранее выявленных и указанных в предписании, уполномоченное должностное лицо направляет материалы, свидетельствующие о наличии признаков нарушения муниципального правового акта в сфере благоустройства и невыполнении в установленный срок законного письменного предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства, в суд.

Материалы включают в себя:

- подлинный экземпляр ранее выданного предписания с подписью лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а в случае отказа от подписи – соответствующий акт;

- акт осмотра объекта благоустройства, составленный по результатам проверки выполнения требований, изложенных в предписании;

- фотоматериалы;

- при условии выдачи предписания лицу, действующему по доверенности, - копию доверенности.

11. Об исполнении требований предписания лица информируют администрацию Верх-Тулинского сельсовета письменно не позднее 3-х дней с момента такого исполнения.

12. Ответственность за невыполнение в установленный срок законного предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства установлена [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667).

Приложение N 2

к постановлению администрации

Верх-Тулинского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области

№\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Примерная форма)

**Предписание**

**об устранении нарушений Правил благоустройства и содержания территории Верх-Тулинского сельсовета**

(утв. решением Совета депутатов Верх-Тулинского сельсовета

№4 от 21.02.2017)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время)              населенный пункт

    Наименование юридического лица (организации) (Ф.И.О. должностного лица, индивидуального предпринимателя, физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения (проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание нарушения в сфере благоустройства, место его совершения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание вынесения предписания: (пункт, подпункт Правил)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимо устранить указанное нарушение в срок до: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и Ф.И.О. лица, выдавшего предписание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и Ф.И.О. лица, получившего предписание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО, должностного лица уполномоченного органа)

Получено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность юридического лица, ИП, физического лица)

Невыполнение   в   установленный  срок  настоящего  предписания  влечет административную  ответственность  в  соответствии  с  Кодексом  Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование настоящего предписания не приостанавливает его действие.